

**UCHWAŁA NR XIII/165/15
RADY MIEJSKIEJ W NYSIE**

z dnia 10 listopada 2015 r.

w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014r. poz. 379 i 1072 oraz z 2015 r. poz. 1045) oraz art. 2 pkt 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, 693, 995, 1217, 1240, 1268 i 1302) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się świadczenie pieniężne - „bon wychowawczy”, którego szczegółowe zasady przyznawania i wysokość określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Paweł Nakonieczny

Załącznik do Uchwały Nr XIII/165/15

Rady Miejskiej w Nysie

z dnia 10 listopada 2015 r.

REGULAMIN
określający wysokość bonu wychowawczego
i zasady przyznawania świadczenia

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin przyznawania bonu wychowawczego dla rodzin z Gminy Nysa, zwany dalej Regulaminem, określa wysokość świadczenia, kryteria uprawniające, warunki utraty uprawnienia do bonu wychowawczego oraz tryb i zasady przyznawania i wypłacania tego świadczenia.

2. Ileż w Regulaminie jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się przez to program wypłaty rodzinie comiesięcznego świadczenia przyznanego na okres do 6 miesięcy, od drugiego dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do czasu ukończenia 6 roku życia, którego rodzice pozostają w związku małżeńskim, po spełnieniu kryteriów określonych w niniejszym regulaminie;
- 2) bonie wychowawczym – rozumie się przez to comiesięczne świadczenie pieniężne wypłacane od drugiego dziecka, na okres, w którym Wnioskodawca spełnia kryteria programu;
- 3) Wnioskodawcy – rozumie się przez to rodzinę z co najmniej dwojgiem dzieci, z których przynajmniej jedno jest w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do czasu ukończenia 6 roku życia;
- 4) Gminie – należy rozumieć Gminę Nysa,
- 5) wniosku – należy przez to rozumieć formularz, przyjęty odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Nysy, składany osobiście przez Wnioskodawcę (jednego z rodziców), w celu ubiegania się o bon wychowawczy;

§ 2. Wysokość świadczeń

Wysokość bonu wychowawczego wynosi: 500 zł miesięcznie na drugie i każde kolejne dziecko, w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do czasu ukończenia 6 roku życia.

§ 3. Kryteria uprawniające do otrzymania bonu

Uprawnionymi do otrzymania bonu wychowawczego jest rodzina z co najmniej dwójką dzieci, z których przynajmniej jedno spełnia kryterium wieku, o którym mowa w § 2.

1. Kryteria ze względu na wiek dzieci:

- 1) w przypadku dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 3 lat, przynajmniej jeden z rodziców: pracuje na umowę o pracę; prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, natomiast drugi sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu;
- 2) w przypadku dziecka w wieku po skończeniu 36 miesiąca życia do czasu ukończenia 6 roku życia, oboje rodzice pracują na umowę o pracę; prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą od minimum roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;

2. Pozostałe kryteria uprawniające do ubiegania się o przyznanie świadczenia – bonu wychowawczego:

- 1) rodzice dzieci, z których co najmniej jedno, spełnia kryterium wiekowe, o którym mowa w § 2 pozostają w związku małżeńskim;
- 2) rodzice oraz dzieci zamieszkują pod wspólnym adresem na terenie Gminy Nysa, przy czym co najmniej jedno z rodziców, od co najmniej 3 pełnych lat od daty złożenia wniosku; *wyjątek stanowi starsze rodzeństwo, które ze względu na realizację obowiązku szkolnego, którego nie ma możliwości realizować*

w placówkach prowadzonych przez Gminę z uwagi na specyfikę kształcenia, zamieszkuje poza Gminą Nysa lub jest pełnoletnie;

- 3) kryteria, o których mowa w pkt.2 winny być spełnione przez cały okres, na który Wnioskodawca ubiega się o przyznanie bonu;
- 4) rodzice są biologicznymi lub adopcyjnymi rodzicami dzieci;
- 5) starsze dzieci (rodzeństwo) realizują obowiązek szkolny w placówkach oświatowych prowadzonych na terenie gminy Nysa, za wyjątkiem rodzeństwa wymienionego w pkt.2;
- 6) rodzice nie otrzymują innych świadczeń z budżetu Gminy Nysa, w tym w szczególności świadczeń wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie;
- 7) rodzice nie posiadają aktualnych zaległości finansowych i zaległych zadłużeń wobec Gminy Nysa, ani gminnych spółek oraz zaległości alimentacyjnych ;
- 8) rodzice nie mają ograniczonych ani odebranych praw rodzicielskich;

3. Wnioskodawcy, w celu wykazania zatrudnienia, prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej oraz miejsca zamieszkania przedstawiają odpowiednio:

- zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu,
- oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- zaświadczenie KRUS o prowadzeniu działalności rolniczej od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- oświadczenie o miejscu zamieszkania i oświadczenie o zameldowaniu na terenie Gminy Nysa od co najmniej trzech pełnych lat od daty złożenia wniosku, z uwzględnieniem zapisu ujętego w § 3 ust.2 pkt.2 Regulaminu.

§ 4. Zasady przyznawania bonu

1. Bon wychowawczy przyznawany jest przez Burmistrza Nysy decyzją administracyjną i wypłacany jest z budżetu Gminy Nysa na podstawie wniosku, o którym mowa w § 1, po spełnieniu łącznie wszystkich kryteriów określonych w § 3.

2. Warunkiem przyznania świadczenia jest złożenie osobiście przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku podpisanego przez obojga rodziców wraz z wymaganymi załącznikami w Urzędzie Miejskim w Nysie, ul. Kolejowa 15, w godzinach pracy Urzędu.

3. Wniosek należy składać w terminach:

- 1) od 15 grudnia 2015 roku do 10 stycznia 2016 roku – świadczenie będzie przyznane maksymalnie do 30 czerwca 2016 roku.
- 2) od 1 kwietnia do 10 czerwca i od 1 października do 10 grudnia danego roku, odpowiednio świadczenie będzie przyznane na okres do 30 czerwca i 31 grudnia danego roku.

4. Warunkiem rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania bonu wychowawczego jest złożenie wniosku w terminach określonych w pkt. 3.

5. Złożenie niekompletnego wniosku lub wniosku bez wymaganych załączników spowoduje, iż wniosek pozostanie bez rozpatrzenia i tym samym świadczenie nie przysługuje na okres na który nie złożono kompletnego wniosku.

6. Wniosek składany jest na druku określonym w Zarządzeniu Burmistrza Nysy.

7. Bon wychowawczy nie zostanie przyznany w przypadku złożenia wniosku na druku innym niż określony w ust. 6.

8. Wniosek nie podlega uzupełnieniu po terminach określonych w ust. 3.

9. Za skompletowanie załączników niezbędnych do rozpatrzenia wniosku odpowiada Wnioskodawca

10. Wszystkie załączniki, o których mowa w ust. 2 i 9 oraz w § 3 ust. 3 Regulaminu są składane w formie oświadczeń albo zaświadczeń; przy czym osoby weryfikujące wniosek na etapie jego składania lub w trakcie realizacji programu wypłacania bonu wychowawczego, mają prawo żądać, w uzasadnionych przypadkach, zaświadczeń i innych dokumentów urzędowych mających wpływ na ustalenie faktu, czy zostały spełnione kryteria określone w § 3 uprawniające do otrzymania świadczenia.

11. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami winien być uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym, wynikającym z aktualnej sytuacji w rodzinie. W przypadku ujawnienia, iż dane w nim zawarte nie odpowiadają prawdzie, bezprawnie pobrane świadczenie - bon wychowawczy wraz z ustawowymi odsetkami, będą podlegać zwrotowi.

12. Wypłacający świadczenie – bon wychowawczy, może weryfikować wniosek wraz z załącznikami, w każdy sposób zgodny z prawem.

§ 5. Zasady wypłacania bonu

1. Bon wychowawczy przyznawany jest na wniosek o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 5 i § 4 ust.6 Regulaminu .

2. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie.

3. W przypadkach wątpliwych, wypłacający bon wychowawczy, może wezwać Wnioskodawcę do osobistego złożenia wyjaśnienia i przedłożenia zaświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 3 oraz w § 4 ust.10 Regulaminu. W takim przypadku, wypłata bonu wychowawczego jest wstrzymana do czasu złożenia wyjaśnień i wymaganych zaświadczeń.

4. Przyznane świadczenia – bon wychowawczy jest wypłacane przelewem na indywidualne konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę, którego numer obowiązkowo Wnioskodawca podaje we wniosku. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez Wnioskodawcę.

§ 6. Utrata uprawnień do bonu

1. Wnioskodawca traci uprawnienia do bonu wychowawczego w przypadku:

- 1) niezłożenia wniosku w terminach, o których mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu lub złożenia niekompletnego wniosku;
- 2) prawomocnego wyroku o rozwodzie rodziców;
- 3) zmiany zamieszkania i zmiany zameldowania poza Gminę, w tym zameldowania na pobyt czasowy jednego z rodziców lub starszego rodzeństwa do 18 roku życia, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 3 ust.2 pkt.2 Regulaminu
- 4) zadłużenia z jakiegokolwiek tytułu wobec Gminy, jej jednostek i spółek gminnych oraz zadłużenia z tytułu alimentów;
- 5) pozbawienia praw rodzicielskich obojga lub jednego z rodziców;
- 6) umieszczenie dziecka w placówce zamkniętej np. domu dziecka, ośrodka opiekuńczym, zakładzie poprawczym lub skazanie rodziców, opiekunów prawnych lub rodziców adopcyjnych za czyny dziecka;
- 7) utraty pracy - na okres powyżej 1 miesiąca, w okresie, na który przysługiwałoby świadczenie;
- 8) śmierci dziecka:

a. w przypadku młodszego dziecka, świadczenie wypłacane jest do końca okresu na który został przyznany bon,

b. w przypadku śmierci starszego rodzeństwa – nie traci uprawnień.

2. Wnioskodawca nie traci uprawnień do przyznania bonu, w przypadku śmierci współmałżonka do końca okresu na który został przyznany bon.

3. Utrata uprawnień nie ma charakteru trwałego. W przypadku, gdy Wnioskodawca spełni kryteria określone w § 3, ponownie może złożyć wniosek o przyznanie bonu na kolejny okres, o którym mowa w § 4 ust.3 Regulaminu.

§ 7. Ewaluacja

Program podlega corocznej ewaluacji. Wnioski z przeprowadzonej ewaluacji będą stanowić podstawę do ewentualnych modyfikacji Programu.